



# 연 세 대 학 교

## 교 무 처

수신자 수신자 참조

(경유)

제 목 2021-1학기 강사 공개채용 계획 제출 요청

2021-1학기 강사 공개채용 업무 절차 및 일정(안)을 다음과 같이 알려드리오니, 귀 대학(원)의 2021-1학기 강사 재임용 심사 결과 및 2021-1학기/2021-2학기 과목개설 계획을 고려하여, 강사 공개채용 계획을 **10.30.(금)**까지 교무팀에 공문으로 회신하여 주시기 바랍니다(붙임1 서식 활용, 붙임2 세부 안내사항 참조).

### 1. 강사 공개채용 업무 절차 및 일정(안)

| 관련 업무                                                  | 일 정                 | 비 고                             |
|--------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------|
| 강사 공개채용 계획 제출                                          | ~ 10.30.(금)         |                                 |
| 공개채용 공고 및 원서 접수(온라인)                                   | 11.4.(수)~11.9.(월)   | 본교 홈페이지 채용공고에<br>원서접수 사이트 게시 예정 |
| 지원자 1차 심사(서류 심사, 온라인 평가) 진행                            | 11.12.(목)~11.16.(월) |                                 |
| 1차 심사 최종 합격자 발표(온라인) 및<br>2차 심사(면접·공개강의·실기평가 등) 대상자 발표 | 11.26.(목)           |                                 |
| 2차 심사(면접·공개강의·실기평가 등, 필수 아님) 진행                        | 12.3.(목)~12.4.(금)   |                                 |
| 2차 심사 최종합격자 발표(온라인)                                    | 12.8.(화)            |                                 |

※2020년 겨울 계절학기 담당 강사 신규 채용이 필요한 경우 개별 공개채용 진행

### 2. 강사 공개채용 계획 수립 시 유의사항

#### 가. 학문후속세대강사 신규 채용 적극 권장

: BK21사업 등 각종 정부 재정 지원 사업 선정 시 관련 지표임

#### 1) LT 및 UT과목 담당 학문후속세대 강사 임용 [상세 안내 붙임3 참조]

- 가) LT과목은 신진연구인력이 전임교원의 강의를 보충하는 형태로 강의기회가 제공되며, 해당 전임교원에게는 학문후속세대 강사 담당 시수에 해당하는 책임강의 감면이 제공됨.
- 나) UT과목은 학문후속세대 강사가 해당 전공 학부생을 대상으로 전공 관련 세미나 과목을 담당하여, 전공 소개 및 대학원 진학을 포함한 진로탐색 기회를 제공하는 교과목임
- 다) 학문후속세대강사는 학문후속세대 자격기준을 유지하는 기간 동안만 재임용 가능하며, 이를 모집공고 및 계약서에 재임용 제외조건으로 명시함

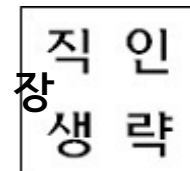
#### 2) 전임교원의 연구년/보직 임명/휴직 발생 시 강의 대체자는 학문후속세대강사로 임용 적극 권장

- 가) 전임교원의 1년 이상의 연구년, 보직 임명, 휴직 등으로 인한 강의 대체를 위해 강사를 모집하는 경우, 모집공고 및 계약서에 재임용 제외조건으로서 연구년 종료, 보직 종료, 휴직자 복직 등을 명시하는 경우 재임용 사유에 해당하지 않음 (교육부 관련 공문[붙임4] 참조)
- 나) 연구년(6개월 이하) 대체강의자는 공개채용 의무 없고, 1년 미만 임용 가능함(총장 품의로 승인)

3. 위 공개채용 일정과 다르게 각 기관별 공개채용을 진행하거나 1년 미만의 계약기간으로 대체강사 임용(공개채용 의무 없음) 요청하는 경우, 자체적으로 공개채용절차 진행 후 임용 요청 공문을 교무팀에 송부하여 주시기 바랍니다. 단, 1년 이상의 계약기간으로 임용 요청하는 경우, 교원인사위원회 승인·추인을 거쳐야 하므로 임용 승인 시기가 지연될 수 있음을 감안하여 주시기 바랍니다.

- 붙임 1. 2021-1학기 강사 공개채용 계획(강사채용시스템 업로드 자료) 서식 1부.  
 2. 강사 공개채용 계획(제출자료) 세부 안내사항 1부.  
 3. 학문후속세대 강사 임용사업 알림 공문 1부.  
 4. 교육부 공문(고등교육정책과-6976) 1부.  
 5. 2021-1학기 강사 공개채용 안내(요강)(안) 1부.  
 6. 대학 강사제도 운영 매뉴얼(최종) 1부. 끝.

## 교무처



수신자 문과대학장(행정팀장), 상경대학장(행정팀장), 경영대학장(행정1팀장), 이과대학장(행정팀장), 공과대학장(행정1팀장), 생명시스템대학장(행정팀장), 신과대학장(행정팀장), 사회과학대학장(행정팀장), 음악대학장(행정팀장), 생활과학대학장(행정팀장), 교육과학대학장(행정팀장), 학부대학장(행정팀장), 언더우드국제대학장(행정팀장), 약학대학장(행정팀장), 글로벌인재대학장(행정팀장), 연계전공 대표 책임교수, 교무처장(학사지원팀장), 국제처장(국제팀장), 대학원장(교학팀장), 연합신학대학원장(행정팀장), 경영전문대학원장(행정1팀장), 국제학대학원장(행정팀장), 정보대학원장(행정팀장), 커뮤니케이션대학원장(행정팀장), 사회복지대학원장(행정팀장), 법학전문대학원장(행정팀장), 교육대학원장(행정팀장), 행정대학원장(행정팀장), 공학대학원장(행정팀장), 언론홍보대학원장(행정팀장), 법무대학원장(행정팀장), 생활환경대학원장(행정팀장), 경제대학원장(행정팀장)

10/07

과장 조해진

교무팀장 황정원

교무부처장 신용준

교무처장 이종수

협조자

시행 교무팀-4755 (2020. 10. 7.)

접수 이과대학-3363 (2020. 10. 7.)

우 03722 서울특별시 서대문구 연세로 50

/ <https://www.yonsei.ac.kr>

전화 02)2123-2098 전송

/ HAEJIN.CHO@YONSEI.AC.KR

/ 공개