



연 세 대 학 교

대 학 원 교 육 지 원 센 터

수신자 수신자 참조

(경유)

제 목 2022학년도 2학기 대학원 휴학 및 복학 기간 안내

1. 관련 근거: 대학원 학칙 제11조(휴학), 제12조(복학)
2. 2022-2학기 대학원 휴학 및 복학 신청을 다음과 같이 진행함을 알려드리오니 대학 및 학과에서는 학생들에게 안내하여 주시고 해당 업무에 협조하여 주시기 바랍니다.

가. 신청 및 승인 기간

구분	학생 신청기간		학과 승인기간	신청 및 승인 절차
휴 학	미등록자	8.1. (월) 9:00 ~ 9.14. (수) 17:00	신청기간 동안 수시 승인	학생신청(학사포탈) →학과승인 →대학원승인
	등록자	8.1. (월) 9:00 ~ 11.14. (월) 17:00 *질병,출산사유는 12.1. (목)까지 신청 가능		
복 학	1차	8.1. (월) 09:00 ~ 8.11. (목) 17:00	8.12. (금)까지 수시 승인	
	2차	8.13. (토) 09:00 ~ 8.23. (화) 17:00	8.24. (수)까지 수시 승인	
	3차	8.29. (월) 09:00 ~ 9.4. (일) 17:00	9.5. (월)까지 수시 승인	

나. 참고 및 유의사항

- 1) 신입생, 재입학생은 입학 및 재입학 후 첫 1학기 동안 휴학할 수 없음
(단 입대, 질병, 출산 또는 육아 사유로 신청은 가능함)
- 2) 장학금 수혜자는 학과 또는 대학을 통해 장학금 취소(반환) 후 휴학신청 가능
- 3) 휴학한 학기에는 자격시험 결과를 보고 및 연구계획서를 제출할 수 없음
- 4) 학사포탈에서 휴학·복학 신청이 안되는 학생은 신청양식(붙임3, 4)을 작성하여 학과 승인을 받은 후 대학원 교학팀(스팀스관 201호)로 방문 제출 혹은 이메일 (gradsys@yonsei.ac.kr)로 제출해야 함.
※ 미래캠퍼스에 학과가 있는 학생은 ‘미래캠퍼스 대학원 행정지원팀’ 으로 제출하
기 바람(문의:033-760-5032)
- 5) 학.연.산 및 계약학과 학생은 재직 기관의 승인이 있어야 휴학, 복학이 가능하며 관
련증빙이 제출돼야 함

- 붙 임
1. 2022-2 휴학 복학 신청 안내(2022 Fall Student Status Guidelin) 1부.
 2. 학과담당자_학사포탈_휴복학 승인절차 1부.
 3. 휴학원서(Leave of Absence Form) 1부.
 4. 복학원서(Application Form for Reinstatement) 1부. 끝.

대 학 원 장



수신자 문과대학장(행정팀장), 상경대학장(행정팀장), 경영대학장(행정1팀장), 이과대학장(행정팀장), 공과대학장(행정1팀장), 생명시스템대학장(행정팀장), 인공지능융합대학장(행정팀장), 신과대학장(행정팀장), 사회과학대학장(행정팀장), 법학전문대학원장(행정팀장), 음악대학장(행정팀장), 생활과학대학장(행정팀장), 교육과학대학장(행정팀장), 의과대학장, 치과대학장, 간호대학장, 고등과학원장, 언더우드국제대학장(행정팀장), 약학대학장(행정팀장), 융합과학기술원장(행정1팀장)

전결 07/06

직원 윤신영

교학팀장 손성문

협조자

시행 대학원교학팀-5550 (2022.7.6.)
우 03722 서울특별시 서대문구 연세로 50
전화 02)2123-4109 전송

접수 이과대학-2521 (2022.7.6.)
/ <https://www.yonsei.ac.kr>
/ GRADSYS@YONSEI.AC.KR / 공개